

020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina






Budget 2024

Negoziazione effettuata il 16/04/24 10:19:55

| Referenti      |            |  |                      |           |                        |                       |      |   |  |                    |                   |
|----------------|------------|--|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|---|--|--------------------|-------------------|
| Ricevente      |            |  |                      | Firma     | Data                   | Assegnatario          |      |   |  | Firma              | Data              |
| Pietro Pantone |            |  |                      |           | 18/04/24 10:03:15      | Pietro Pantone        |      |   |  |                    | 18/04/24 10:03:15 |
| Totali         |            |  |                      |           | 100,00                 | 0,00                  |      |   |  |                    |                   |
|                |            | Indicatore   | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente   |  |                    |                   |
| A              |            | ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali   |                      |           | 6,00                   | 0,00                  |      |   |  |                    |                   |
| A2             |            | Attività Ambulatoriale   |                      |           | 5,00                   | 0,00                  |      |   |  |                    |                   |
|                | AZ_A2_510  | Compilazione su GSA/AMBU/CUP ONIT del campo relativo al medico erogatore in attività istituzionale. % di compilazioni sul totale delle prestazioni erogate |                      | >=        | 90                     | 5                     | 0    | Resp.le Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino   |  |                    |                   |
| A8             |            | PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE   |                      |           | 1,00                   | 0,00                  |      |   |  |                    |                   |
|                | REG_A8_001 | Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)             | 3,2                  | >=        | 3,2                    | 1                     | 0    | valutazione media Bersaglio 2022. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali |  | CdG (DWH-Altri DB) |                   |
| B              |            | QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO   |                      |           | 41,00                  | 0,00                  |      |   |  |                    |                   |
| B1             |            | Qualità e Accreditamento   |                      |           | 22,00                  | 0,00                  |      |   |  |                    |                   |
|                | AZ_B1_002  | Compilazione liste di autovalutazione dell' accreditamento istituzionale.  |                      | =         | Si                     | 1                     | 0    | Resp.le Qualità e Rischio Clinico   |  |                    |                   |
|                | AZ_B1_233  | Qualifica del connettore sterile a Sansepolcro. Produzione del documento. % di realizzazione.  |                      | >=        | 100                    | 21                    | 0    | Resp.le Struttura   |  |                    |                   |
| B2             |            | Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure   |                      |           | 9,00                   | 0,00                  |      |   |  |                    |                   |
|                | C6.2.1     | Numero Audit Clinici (per struttura)   |                      | >=        | 3                      | 4                     | 0    | Resp.le Qualità e Rischio Clinico   |  |                    |                   |
|                | C6.2.2     | Numero MMR (per struttura)   |                      | >=        | 6                      | 5                     | 0    | Resp.le Qualità e Rischio Clinico   |  |                    |                   |








020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina

Budget 2024





| Totali  |            |  |                      |           | 100,00                 | 0,00                  |      |   |   |
|---|------------|--|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|---|---|
|   |            | Indicatore   | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente   |   |
| B   |            | QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO   |                      |           | 41,00                  | 0,00                  |      |   |   |
| B3  |            | Formazione   |                      |           | 6,00                   | 0,00                  |      |   |   |
|    | AZ_B3_104  | Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.  |                      | >=        | 100                    | 5                     | 0    | Quote di personale assegnato alle singole strutture formato per ambito di competenza: 55% trasformazione e competenze digitali (i dirigenti dovranno individuare il personale discente- tutto il personale è già registrato sul portale); 40 % infezioni ospedaliere (i dirigenti dovranno individuare il personale da iscrivere e comunicarlo alla formazione); 50% FSE (su piattaforma regionale). Le quote considerate a fine anno si intendono comprensive anche del personale formato negli ambiti di riferimento anche negli anni pregressi | Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale |
|    | AZ_B3_105a | Conoscenza del GEP (Gender Equality Plan) aziendale. N° riunioni verbalizzate  |                      | >=        | 1                      | 1                     | 0    | GEP Macro area 1 scheda 5   | Resp.le Struttura                                     |
| B4  |            | Trasparenza e Anticorruzione   |                      |           | 4,00                   | 0,00                  |      |   |   |
|    | AZ_B4_001b | Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.     |                      | >=        | 1                      | 2                     | 0    | Da effettuare ed inserire su Metrica entro 30 giugno  | Resp.le Struttura                                     |
|  | AZ_B4_016  | Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative. |                      | >=        | 1                      | 2                     | 0    |   | Resp.le Struttura                                     |
| C   |            | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO  |                      |           | 36,00                  | 0,00                  |      |   |   |
| C1  |            | Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali   |                      |           | 20,00                  | 0,00                  |      |   |   |
|  | AZ_C1_834  | Revisione della procedura di gestione della formazione, dell'addestramento e della valutazione delle competenze.Produzione del documento. % di realizzazione.  |                      | >=        | 100                    | 20                    | 0    |   | Resp.le Ad Medicina Trasfusionale                     |

020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina

Budget 2024

| Totali  |            |  |                      |           | 100,00                 | 0,00                  |  |                    |
|---|------------|--|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|--|--------------------|
|   |            | Indicatore   | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note   | Referente          |
| C   |            | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO  |                      |           | 36,00                  | 0,00                  |  |                    |
| C9  |            | Processi Aziendali   |                      |           | 16,00                  | 0,00                  |  |                    |
|    | AZ_VI_009  | Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione |                      | >=80      | 2                      | 0                     |  | CdG (DWH-Altri DB) |
|    | AZ_VI_010  | % rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.   |                      | >=90      | 2                      | 0                     |  | CdG (DWH-Altri DB) |
|    | AZ_VI_012a | Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05   |                      | >=100     | 2                      | 0                     |  | CdG (DWH-Altri DB) |
|    | AZ_VI_013  | Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.   |                      | >=1       | 2                      | 0                     |  | Resp.le Struttura  |
|    | AZ_VI_013a | Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.   |                      | >=1       | 2                      | 0                     |  | Resp.le Struttura  |
|  | AZ_VI_014a | Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione |                      | >=100     | 2                      | 0                     | Obiettivo sospeso. In attesa di definizione. | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_016  | Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.                           |                      | >=1       | 4                      | 0                     |  | CdG (DWH-Altri DB) |

Budget 2024

| Totali  |            |   |                      |           | 100,00                 | 0,00                  |      |                 |                    |
|---|------------|---|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|-----------------|--------------------|
|   |            | Indicatore  | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente       |                    |
| D   |            | BUON USO DELLE RISORSE  |                      |           | 17,00                  | 0,00                  |      |                 |                    |
| D1  |            | Costi   |                      |           | 15,00                  | 0,00                  |      |                 |                    |
|  | AZ_D1_001  | BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato                                  | 640.036              | <=        | 645.028                | 5                     | 0    | Escluso farmaci | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_D1_001d | BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci                      | 80.917               | <=        | 77.260                 | 5                     | 0    |                 | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_D1_002  | BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato                              | 23.107               | <=        | 21.713                 | 5                     | 0    |                 | CdG (DWH-Altri DB) |
| D2  |            | Azioni di Appropriatezza  |                      |           | 2,00                   | 0,00                  |      |                 |                    |
|  | AZ_D2_080  | Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste | 24,58                | <=        | 5                      | 2                     | 0    |                 | CdG (DWH-Altri DB) |